



# COMUNE DI URGNANO

Via Cesare Battisti n. 74 - 24059 - Provincia di Bergamo

C.F. n. 80025650161 – Partita Iva 00655260164

UFFICIO TRIBUTI – AREA FINANZIARIA

TEL 035 4871562 – numero verde 800-437678

E-MAIL [protocollo@urgnano.eu](mailto:protocollo@urgnano.eu) - [sportellosiu@urgnano.eu](mailto:sportellosiu@urgnano.eu) PEC [pec@pec.urgnano.eu](mailto:pec@pec.urgnano.eu)

SITO INTERNET [www.urgnano.eu](http://www.urgnano.eu)

## RICHIESTA DI VARIAZIONE/CESSAZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI – UTENZE DOMESTICHE

DICHIARAZIONE DI VARIAZIONE/CESSAZIONE DI OCCUPAZIONE UNITÀ IMMOBILIARE AI FINI TARI (TARIFFA RIFIUTI)  
Ai sensi dell'articolo 1 c. 639 e ss della Legge 27/12/2013, n. 147, della deliberazione ARERA 15/2022 e del Regolamento comunale per l'applicazione della TARI

Il sottoscritto					
Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Dati relativi alla residenza					
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico
					CAP
Telefono fisso		Telefono cellulare		Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

### CHIEDE

La variazione/cessazione dei vari servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani, così come previsto dall'art. 6 Allegato "A" della delibera ARERA n. 15/2022

### DICHIARA

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

<input type="radio"/> La variazione rispetto alla dichiarazione iniziale	(specificare).....
<input type="radio"/> La cessazione dell'utenza	(allegare documentazione es.: atto di vendita, registrazione della chiusura del contratto di locazione, chiusura delle utenze di fornitura di energia elettrica, acqua, metano..)
<b>A DECORRERE DAL GIORNO</b>	.....

Dati aggiornati riferiti all'immobile (abitazione) da compilare solo in caso di richiesta di variazione						
Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)		Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella/Mappale	Subalterno
		L502				
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	Barrato
BG	URGNANO					Piano
Superficie calpestabile		Titolo di possesso, occupazione o detenzione dei locali (*) - allegare documentazione -				
m <sup>2</sup> .....		.....				

ulteriore immobile o pertinenza: <input type="radio"/> autorimessa <input type="radio"/> cantina <input type="radio"/> altro specificare _____						
Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)		Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella/Mappale	Subalterno
		L502				
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	Barrato
BG	URGNANO					Piano
Superficie calpestabile		Titolo di possesso, occupazione o detenzione dei locali (*) – allegare documentazione -				
m <sup>2</sup> .....		.....				

ulteriore immobile o pertinenza: <input type="radio"/> autorimessa <input type="radio"/> cantina <input type="radio"/> altro specificare _____						
Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)		Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella/Mappale	Subalterno
		L502				
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	Barrato
BG	URGNANO					Piano
Superficie calpestabile		Titolo di possesso, occupazione o detenzione dei locali (*) – allegare documentazione -				
m <sup>2</sup> .....		.....				

ulteriore immobile o pertinenza: <input type="radio"/> autorimessa <input type="radio"/> cantina <input type="radio"/> altro specificare _____							
Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)		Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella/Mappale	Subalterno	Categoria
		L502					
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	Barrato	Piano
BG	URGNANO						
Superficie calpestabile		Titolo di possesso, occupazione o detenzione dei locali (*) – allegare documentazione -					
m <sup>2</sup> .....		.....					

(\*) Titolo di possesso, occupazione o detenzione dei locali :proprietà, usufrutto, locazione (affitto), comodato, altro titolo da specificare.

<b>Dati del proprietario dell'immobile (se diverso dal dichiarante)</b>						
<input type="radio"/> persona fisica						
Cognome		Nome		Codice Fiscale		
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza		
Dati relativi alla residenza						
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	CAP
Telefono fisso	Telefono cellulare	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata		
<input type="radio"/> soggetto giuridico						
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia	
Dati relativi alla sede legale						
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	CAP
Codice Fiscale		Partita IVA				

<b>Dati relativi al numero di occupanti</b>	
<i>(comprese eventuali altre persone non facenti parte del nucleo familiare ma stabilmente conviventi, ad esempio badanti e colf, ospitalità)</i>	
numero degli occupanti totali	.....
Di cui:	
numero dei componenti del nucleo familiare residenti	.....
numero persone conviventi non residenti	.....
Indicare le generalità delle persone non residenti (nome, cognome, codice fiscale):	
.....	
.....	
.....	

<b>Dichiarazione relativa all'immobile variato/cessato (solo se sita nel Comune di Urgnano)</b>	
ai fini della cessazione degli effetti della dichiarazione relativa all'immobile precedentemente occupato, dichiara la cessazione dell'utenza sita in via ..... n. ...., dati catastali:	
-foglio ..... map. .... Sub. .... categoria .....	
-foglio ..... map. .... Sub. .... categoria .....	
-foglio ..... map. .... Sub. .... categoria .....	
-foglio ..... map. .... Sub. .... categoria .....	
Dichiara altresì che a decorrere dal giorno ..... i sopra indicati immobili non sono più a sua disposizione per il seguente motivo .....	

<b>CHIEDE inoltre le seguenti riduzioni o esenzioni tariffarie previste dal vigente Regolamento Comunale</b>	
<i>(barrare e allegare documentazione a supporto della richiesta)</i>	
Riduzioni o esenzioni tariffarie richieste	
<input type="checkbox"/>	riduzione per utenza non servita distante più di 500 mt dal primo punto di raccolta
<input type="checkbox"/>	riduzione per abitazione tenuta a disposizione per uso limitato, stagionale o discontinuo, da soggetto non residente nel Comune/soggetto iscritto A.I.R.E.
<input type="checkbox"/>	riduzione per compostaggio domestico
<input type="checkbox"/>	abitazione di proprietà di soggetto ricoverato in modo permanente e a tempo pieno presso Residenza Sanitaria Assistenziale, non occupata da altri soggetti

Eventuali annotazioni

<b>Elenco degli allegati</b>	
<i>(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica)</i>	
<input type="checkbox"/>	documentazione attestante la variazione della base imponibile
<input type="checkbox"/>	documentazione attestante il rilascio dei locali (solo se siti in Urganano)
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità del dichiarante (obbligatorio)
<input type="checkbox"/>	Documentazione attestante il diritto a riduzione/esenzione (specificare) .....

luogo	data	firma

<b>Informativa sul trattamento dei dati personali</b>		
<p>Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Urganano saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Urganano nella figura del Sindaco protempore. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <a href="http://www.urgnano.eu">www.urgnano.eu</a>. Il Data Protection Officer - Responsabile della Protezione dei dati personali è individuato nella ditta Privacycert Lombardia s.r.l. con sede in Passaggio Don Seghezzi, n. 2 – 24122 Bergamo, p. iva 04224740169, i cui recapiti sono: telefono 035413994, email <a href="mailto:info@privacycontrol.it">info@privacycontrol.it</a>, pec <a href="mailto:lombardia@pec.privacycert.it">lombardia@pec.privacycert.it</a>, sito web <a href="http://www.privacycontrol.it">www.privacycontrol.it</a>. Referente interno presso Privacycert Lombardia s.r.l. è il ott. Massimo Zampetti :</p>		
.....	.....	.....
luogo	data	firma

<b>AUTORIZZAZIONE ALL'INVIO E-MAIL DA PARTE DELL'UFFICIO TRIBUTI DEL COMUNE DI URGNANO</b>		
<p>Con la presente autorizzo l'Ufficio Tributi del Comune di Urganano ad inviarmi, tramite e-mail, comunicazioni inerenti tutto quanto concerne la mia posizione riguardo alla TARI (estratti conto situazione immobiliare, avvisi di pagamento TARI, solleciti, modelli F24 di pagamento, comunicazioni varie, ecc...) per i quali non si necessita di apposita notifica. Il sottoscritto si impegna, al ricevimento delle comunicazioni da parte del Comune, ad inviare conferma di lettura del messaggio.</p>		
luogo	data	firma

- I dati catastali sono indicati nell'atto di compravendita, nel contratto di locazione, nell'atto di concessione dell'uso gratuito. I dati catastali sono disponibili per la consultazione sul sito [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it)
- Sono da includere nel calcolo della superficie calpestabile i balconi e le terrazze chiuse a veranda e comunque aperte solo su lato frontale

## AVVERTENZE

1. La richiesta di attivazione del servizio deve essere presentata dall'utente entro trenta giorni solari dalla data di inizio del possesso o della detenzione dell'immobile, a mezzo posta, via *e-mail* o mediante sportello fisico. La dichiarazione deve contenere, a pena di nullità, i dati fondamentali per la conseguente tassazione, ivi inclusi i dati catastali e la superficie calpestabile;
2. All'omessa indicazione nella dichiarazione dei dati catastali dell'unità immobiliare occupata è applicata la sanzione amministrativa di euro 100,00 per ogni immobile fino ad un massimo di quattro unità immobiliari. Quando il numero di immobili dichiarati senza dati catastali è superiore a quattro unità immobiliari, si applica la sanzione amministrativa di euro 500,00.
3. La dichiarazione deve essere debitamente sottoscritta dal dichiarante e corredata di copia del documento di identità;
4. La dichiarazione viene presentata una sola volta ed è quindi valida anche per gli anni successivi, purché non cambino le condizioni iniziali;
5. Ogni variazione che influisca sulla base imponibile del tributo deve essere comunicata entro 30 giorni dal suo verificarsi. La mera modifica del numero di componenti del nucleo familiare, solo se residenti, non comporta l'obbligo di presentazione di una nuova dichiarazione;
6. Nel caso di dichiarazione tardiva o infedele saranno applicate le sanzioni previste dalla disciplina normativa del relativo tributo (L.147/2013 art.1 comma 639 e ss) e dal vigente Regolamento per l'applicazione della TARI.
7. La Carta della qualità del Servizio è gratuita ed è a disposizione di ogni cittadino che può richiederla in formato cartaceo presso lo sportello del Servizio di Igiene Urbana oppure al numero verde gratuito: **800.437678**. La Carta della qualità è disponibile sul sito [www.urgnano.eu](http://www.urgnano.eu).

## IL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI

Il Comune di Urgnano mette a disposizione degli Utenti del Servizio di Igiene Urbana un circuito di gestione dei rifiuti articolato, funzionale e rispondente alle più avanzate previsioni della normativa di settore. Ciò si traduce in elevate rese della raccolta differenziata, che permette di conseguire importanti risultati in termini di salvaguardia dell'ambiente e di contenimento dei costi da sostenere per il trattamento dei rifiuti.

Migliorare ulteriormente i risultati raggiunti torna a beneficio dell'intera Comunità Locale.

A tale fine è però indispensabile che le utenze utilizzino correttamente i servizi che il Comune mette loro a disposizione. Il calendario della raccolta dei rifiuti è disponibile sul sito [www.urgnano.eu](http://www.urgnano.eu) e, a richiesta, è disponibile su supporto cartaceo presso l'Ufficio Tributi.

È attivo il numero verde **800.437678** che può essere contattato per segnalazioni, richiesta di informazioni, prenotazione di servizi a chiamata, reclami.

Di seguito vengono riassunte le corrette modalità di conferimento dei rifiuti:

### RACCOLTE PORTA A PORTA – NORME GENERALI

I sacchi ed i contenitori previsti per la raccolta, per motivi di decoro e sicurezza, debbono essere esposti a partire dalle ore 21.00 della sera che precede la raccolta alle ore 06.00 del giorno in cui viene effettuato il servizio. L'esposizione in orari differenti potrà essere sanzionata. I contenitori "a rendere" (contenitori rigidi per imballaggi in vetro e metallo, contenitori per la frazione umida e contenitore grigio per il rifiuto urbano residuo) una volta svuotati dagli addetti al servizio di raccolta, dovranno essere tempestivamente ritirati. Anche il conferimento non conforme ai criteri riportati di seguito potrà essere sanzionato.

### FRAZIONE UMIDA

Il conferimento al servizio deve essere effettuato per mezzo degli appositi contenitori forniti dal Comune. I contenitori devono essere mantenuti in adeguate condizioni di pulizia e decoro ed il rifiuto può essere contenuto in sacchetti in materiale biodegradabile (Mater-Bi) reperiti a cura dell'utente.

#### Cosa SI

- Avanzi della preparazione e del consumo dei pasti, come: resti di frutta, verdura e alimenti, avanzi di cibo, lische di pesce, ossa, gusci di uovo, fondi di caffè (comprese cialde in carta o altro materiale biodegradabile), the e tisane anche in bustina o cialda di carta, gusci di molluschi e carapaci di crostacei.
- Tovaglioli anche colorati e usati, carta assorbente sporca di olio ed alimenti, fazzoletti di carta usati.
- Lettiere per animali, se di tipo biodegradabile, purché in piccole quantità (massimo quantitativo: quello prodotto settimanalmente).
- Scarti vegetali non alimentari, purché di origine domestica (es. fiori recisi), in piccole quantità.
- Sacchetti in materiale biodegradabile e compostabile ai sensi della norma UNI 13432 e riportanti il marchio "Compostabile CIC".
- Tappi in sughero
- Plastica **compostabile** (cucchiaini, cannucce, piatti e bicchieri)

#### Cosa NO

- Posate, piatti, bicchieri monouso in plastica.
- Pannolini ed assorbenti usati.
- Sacchetti in plastica.
- Cialde e capsule di caffè in plastica o alluminio.
- Lettiere per animali, se di tipo non biodegradabile.
- Garze, medicinali e simili.

### CARTA E CARTONE

Il conferimento deve essere effettuato utilizzando sacchetti di carta e scatole di cartone a perdere o mediante contenitori rigidi reperiti a cura dell'utente. I giornali e le riviste possono essere confezionati in pacchi legati con spago.

#### Cosa SI

- Giornali, riviste, fumetti, tutta la stampa commerciale (dépliant, pieghevoli pubblicitari).
- Sacchetti per gli alimenti, per il pane o per la frutta (anche con finestrella in plastica), i sacchetti di carta con i manici (shopper).
- Fogli di carta di ogni tipo e dimensione (dai poster ai foglietti di istruzione dei farmaci), buste delle lettere (anche quelle con finestrella).
- Tutte le scatole di cartoncino per prodotti alimentari e non alimentari, fascette in cartoncino delle conserve e degli yogurt, scatole dei farmaci, scatoloni (anche quelli degli elettrodomestici - non importa la grandezza dell'imballo, basta che siano di cartone).
- Cartoni della pizza, piatti e bicchieri in carta, anche se laminata in plastica o Mater Bi; vanno bene, anche se sporchi. Attenzione! gli avanzi di pizza/cibo vanno messi nell'umido.
- Cartoni o contenitori per bevande e alimenti quali succhi di frutta, vino, latte, panna, uova ecc. e per verdure quali piselli, fagioli, polpa di pomodoro, ecc., costituiti principalmente da carta, accoppiata con altri materiali quali plastica e talvolta alluminio ("Tetra Pak"); devono essere conferiti vuoti, sciacquati e schiacciati.

NB Lettere riservate possono essere spezzettate per mantenere la privacy prima di essere destinate alla Raccolta Differenziata.

#### Cosa NO

- Tutti i materiali non cellullosici.
- La carta da cucina (scottex e tovaglioli, anche colorati) unta o con residui di cibo e i fazzoletti usati, che vanno gettati nel contenitore della frazione umida.
- Carta/cartone sporchi di vernice o di olio minerale.
- Carta plastificata, carta oleata o resistente ai grassi, carta da forno, carta chimica (carta copiativa, carta termica di fax e scontrini).

### IMBALLAGGI IN VETRO E METALLO

Il conferimento al servizio deve essere effettuato per mezzo di contenitori rigidi a rendere reperiti dall'utente. Per ragioni di sicurezza, non possono essere utilizzate le scatole di cartone.

#### Cosa SI

- Tutti gli imballaggi in vetro come bottiglie, barattoli, vasetti, di qualsiasi colore, svuotati da eventuali evidenti residui.
- Latte e lattine vuote in alluminio e banda stagnata, tappi metallici, vaschette e fogli in alluminio, pentole di piccole dimensioni, caffettiere, grucce metalliche da tintoria.

#### Cosa NO

- Oggetti e cocci di ceramica, vetroceramica (pirex), cristallo.
- Lampadine, lampade a scarica (neon /risparmio energetico).
- Specchi.
- Termometri al mercurio.
- Contenitori in vetro o in metallo pieni o parzialmente pieni che riportano uno dei simboli delle sostanze pericolose:



Le sole utenze domestiche possono conferire i contenitori che riportano i simboli delle sostanze pericolose presso il Centro di Raccolta Comunale, via Basella 125.

## IMBALLAGGI IN PLASTICA

Il conferimento al servizio deve essere effettuato per mezzo di sacchi gialli reperiti a cura dell'utente.

#### Cosa SI

- Bottiglie, flaconi e dispenser (per detersivi, saponi, prodotti per l'igiene della casa, shampoo, ecc.), tappi in plastica.
- Tubetti vuoti in plastica (dentifricio, maionese).
- Vasetti (per yogurt, dessert, gelati, creme etc.).
- Vaschette e confezioni varie, anche in polistirolo espanso e di qualsiasi colore (per frutta, verdura, carne, pesce, uova ecc.).
- Buste e sacchetti per alimenti in genere, inclusi quelli in plastica argentata per patatine, caramelle -anche il singolo involucro- uova di Pasqua, surgelati.
- Film e pellicole, anche raggruppanti più unità di prodotto, reti per frutta e verdura, blister e involucri sagomati (es. gusci per giocattoli, pile, articoli di cancelleria, ...), film a "bolle", cuscini d'aria (meglio se sgonfiati), chips in polistirolo espanso, imballi di mobili ed elettrodomestici, custodie da tintoria.
- Sacchi vuoti (per prodotti da giardinaggio, alimenti per animali, detersivi, ecc.).
- Vasi da vivaio utilizzati esclusivamente per la vendita e il trasporto di piantine da trapiantare in giardino o nell'orto.
- Sacchetti e buste in plastica di negozi e supermercati.
- Imballaggi in plastica di prodotti pericolosi, come candeggina, disotturante per lavandini, alcool, ammoniaca, purché in piccole quantità e vuoti.
- Piatti e bicchieri monouso in plastica (NON COMPOSTABILE), anche sporchi, ma privi di residui di alimenti.

#### Cosa NO

Gli oggetti in plastica che non sono imballaggi non vanno conferiti al servizio di raccolta porta a porta degli imballaggi in plastica. Esempio:

- Giocattoli (palloni, salvagente, bambole etc.).
- Posate in plastica
- Videogiochi ed elettrodomestici (RAEE).
- Spugne usate e guanti di gomma.
- Audio e video cassette, i cd, dvd e loro custodie, i floppy disk.
- Pennarelli, biro ed articoli di cancelleria.
- Rasoi, spazzolini da denti, pettini, spazzole, ciabatte.
- Radiografie e pellicole fotografiche.
- Borse durevoli, cartelle, portadocumenti.
- Vasi da fiori acquistati vuoti, catini, secchi e secchielli.

## RIFIUTO SECCO INDIFFERENZIATO

Il conferimento al servizio deve essere effettuato esclusivamente per mezzo degli appositi contenitori a rendere (di colore grigio) forniti dall'Amministrazione Comunale. Non è ammesso il conferimento di rifiuti sfusi all'interno del contenitore; i rifiuti dovranno essere contenuti all'interno di sacchi a perdere debitamente chiusi.

Poiché i contenitori sono dotati di microchip codificato, ogni utente deve utilizzare esclusivamente il contenitore assegnato. Il contenitore va esposto solamente quando interamente riempito. Non è ammesso l'utilizzo di contenitori diversi.

#### Cosa SI

- Piccoli cocci in ceramica, cristallo, pyrex.
- Oggetti in plastica che non siano imballaggi (tranne piatti e bicchieri monouso) o RAEE.
- Biro, matite, evidenziatori, pastelli, pastelli a cera, pennarelli, pennelli, gomme per cancellare, scolorina, scotch, righelli, musicassette, videocassette, CD, DVD, floppy disk e loro custodie.
- Giocattoli non elettronici, bambole, pelouches
- Carta oleata, plastificata, resistente ai grassi, carta chimica (carta copiativa, carta termica del fax e di scontrini ...), carta vetrata, carta e cartone sporchi di materiale non organico (vernice, detersivo, detergente, solvente ...).
- Cialde e capsule di caffè in alluminio o plastica.
- Radiografie, pellicole fotografiche, occhiali rotti, ombrelli, fiori finti, mollette per bucato.
- Mozziconi di sigaretta (spenti!).
- Lettiere per animali domestici non biodegradabili.
- Sacchetti di aspirapolvere e materiale di risulta da pulizie domestiche, guanti in gomma o lattice, spugne, panni antipolvere monouso, saponette. Candele e cere.
- Cotton fioc con bastoncini in plastica, cotone idrofilo, salviettine igieniche e salviettine struccanti monouso, Cosmetici esauriti (rossetto, mascara, ecc), dischetti struccanti, pennelli da trucco, limette per unghie in carta vetrata.
- Spazzolini da denti e rasoi da barba monouso in plastica, assorbenti igienici, siringhe (con ago protetto dal copriago!).
- Gomme per bicicletta e guarnizioni in gomma, tendine parasole per auto.
- Tutti i rifiuti che non possono essere conferiti ai servizi di raccolta differenziata.

#### Cosa NO

- Tutti i rifiuti che devono essere conferiti ai servizi di raccolta differenziata.

## PRESIDI IGIENICI

Per le famiglie che abbiano i seguenti requisiti:

- presenza di uno o più bambini al di sotto dei tre anni;
- presenza di persone che necessitano dell'uso di presidi igienici (pannoloni, sacche per nutrizione enterale o parenterale, cateteri, traverse); viene realizzato un apposito servizio di raccolta, effettuato nello stesso giorno in cui si effettua la raccolta del rifiuto urbano residuo. I presidi utilizzati devono essere inseriti in sacchi trasparenti da 60-120 litri, da acquistarsi a cura dell'utente. I sacchi debbono essere esposti previa accurata chiusura.

#### Cosa SI

- Pannolini per bambini.
- Pannolini per adulti affetti da problemi di incontinenza.
- Sacche per alimentazione enterale o parenterale.
- Cateteri.
- Traverse.

#### Cosa NO

- Assorbenti igienici.

## SFALCI DEL VERDE E POTATURE

Raccolta domiciliare con frequenza settimanale, nella giornata del lunedì e attiva nei mesi di aprile, maggio, giugno, luglio, agosto e settembre. La raccolta è effettuata solo per le utenze domestiche che ne prenotino il ritiro, entro il venerdì precedente, al numero verde 800437678 e fino ad un massimo di 1 mc a ritiro.

## RIFIUTI PERICOLOSI - SERVIZIO ECOVAN

Servizio riservato alle utenze domestiche attivo ogni primo giovedì del mese dalle 8 alle 12 nel parcheggio di Via Colombo angolo Via Provinciale (di fronte al Mercato). Possono essere consegnati all'Ecovan tutti i rifiuti pericolosi prodotti dalle utenze **domestiche**, ovvero:

- farmaci
- oli minerali e vegetali
- pile e batterie
- tubi al neon e lampade fluorescenti
- piccoli elettrodomestici (computer, monitor, lettori di CD e DVD, toner, piccoli televisori, cellulari, frullatori, asciugacapelli...)
- prodotti che riportano sull'etichetta le indicazioni:
  - ✓ IRRITANTE (candeggina, ammoniaca, trielina, vernici, acquaragia, detersivi per auto, colle, mastici, diluenti, adesivi, isolanti...)
  - ✓ CORROSIVO (batterie, acidi, prodotti per disotturare le tubature...)
  - ✓ TOSSICO (insetticidi, topicidi, diserbanti, battericidi, disinfettanti, acidi, termometri, smalti, ghiaccianti, soda caustica...)
  - ✓ INFIAMMABILE (bombolette spray, smacchiatori, solventi, antiruggine, colle, smalti...)

## INGOMBRANTI E GRANDI RAEE – SERVIZIO DI RACCOLTA A DOMICILIO

I rifiuti ingombranti e i RAEE di grandi dimensioni provenienti da utenze domestiche devono essere conferiti presso il Centro di Raccolta di Via Basella 1252. In alternativa, è possibile richiedere al Gestore del servizio pubblico, Aprica S.p.a., un servizio aggiuntivo a pagamento di ritiro a domicilio. Il servizio di ritiro a domicilio dei rifiuti ingombranti e dei grandi RAEE viene eseguito ogni primo lunedì del mese previa prenotazione, da parte dell'utente domestico, tramite i canali di contatto messi a disposizione da Aprica S.p.a. (numero verde 800 437678, sito web [www.apricaspa.it](http://www.apricaspa.it), APP PULLamo)

## COSA PUO' CONFERIRE L'UTENZA DOMESTICA AL CENTRO DI RACCOLTA di Via Basella n. 1252 -

### Cosa SI'

- Tessili e Abbigliamento
- Batterie e accumulatori, pile scariche
- Carta e cartone
- Cartucce esauste per stampanti
- Frigoriferi/congelatori/condizionatori - RAEE R1
- Imballaggi di plastica
- Imballaggi di vetro, vetro
- Imballaggi in legno, legno
- Lavatrici, asciugatrici, lavastoviglie, forni elettrici - RAEE R2
- Medicinali
- Manufatti in plastica (non imballaggi)
- Oli e grassi commestibili
- Oli minerali
- Piccoli elettrodomestici, giocattoli elettrici, pc e relative periferiche - RAEE R4
- Pneumatici (previa presentazione della dichiarazione di provenienza del rifiuto)
- Rifiuti inerti (solo piccole quantità derivanti da lavori "fai da te" effettuati sull'edificio di proprietà, previa presentazione della dichiarazione di provenienza del rifiuto)
- Rifiuti ingombranti (divani, poltrone, materassi, biciclette, rifiuti che derivano da lavori di manutenzione domestica tipo tapparelle, porte, finestre, mobili - previa differenziazione dei diversi elementi che li compongono)
- Ferro e metalli
- Sfalci e potature
- Sorgenti luminose (lampade, lampadine al neon, a basso consumo, a led o fluorescenti)- RAEE R5
- TV e monitor - RAEE R3
- Vernici, inchiostri, adesivi e resine (previa presentazione della dichiarazione di provenienza del rifiuto)
- Contenitori (pieni o parzialmente pieni) e bombolette spray che riportano uno dei simboli delle sostanze pericolose:



### Cosa NO

- Tutti i rifiuti per i quali è attivo il servizio di raccolta porta a porta

### Orario di apertura al pubblico

Dal lunedì al venerdì: 14.00-18.00

Sabato: 08.00-12.00 e 14.00-18.00

Il Centro di Raccolta è chiuso nei giorni festivi

Telefono 035 894228

Per accedere al Centro di Raccolta è necessario essere in possesso della "Carta dei Servizi Ambientali" che viene rilasciata in seguito all'iscrizione al servizio.